

MASTER PROFESSIONNEL Sciences de l'éducation
master (bac+5). (ex DESS)

Consultant chargé de missions d'évaluation

Pour devenir intervenant chargé de missions d'évaluation :
Expert, consultant ou coach
Spécialiste des relations humaines professionnelles.

Formation de
chargés de missions d'évaluation,
intervenants dans les organisations
(Fonction publique, entreprises, Santé)

Vous vous intéressez à :

- L'évaluation du fonctionnement des structures,**
- La supervision des démarches qualité,**
- L'amélioration de la communication**
- L'optimisation des relations humaines au travail,**
- L'accompagnement du processus de changement,**
- Un meilleur emploi des ressources humaines,**
- Le développement de projets,**
- La relation éducative comme accélération du changement,**
- Le développement de la professionnalisation des personnels,**

pour intervenir dans les entreprises

Et/Ou la Fonction publique

et/Ou la Santé et le Travail social.

Vous voulez conduire une ou plusieurs de ces activités professionnelles :

1/ ACCOMPAGNEMENT ET CONDUITE DU CHANGEMENT :

- Accompagnement de projets professionnels individuels :

Aide de à la recherche d'emploi. Passation de bilan de compétences. Conseil en insertion professionnelle. Accompagnement pour la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE). Orientation en formation. Conseil individuel en gestion des carrières. Suivi d'intégration. Aide au reclassement professionnel. Aide à l'organisation et à la réalisation de la mobilité professionnelle. Optimisation de l'employabilité (aide à la reconversion).

-Formation à l'évaluation : permettre à l'acteur de tenir son rôle dans un comité de pilotage ou en tant qu'évaluateur interne.

-Conduite ou accompagnement de projets de développement d'une organisation (entreprise, service, institution, structure) :

- Aide à la définition ou préconisation des orientations stratégiques d'une organisation. Management de projets et animation ou supervision d'équipes, supervision d'équipes de direction : aide à la décision et au management, supervision de plans d'améliorations reliés aux stratégies de l'organisation,

- Conception ou aide à la mise en place d'outils d'organisation et de régulation sociale (fiches de postes, entretiens d'évaluation, évaluation de dispositifs) : gestion prévisionnelle des emplois et des compétences : valorisation des ressources humaines, gestion du plan de formation, accompagnement ou pilotage des démarches qualité, accompagnement ou pilotage des procédures d'accréditation, de labellisation ou de certification, aide à l'établissement d'un système de veille, de vigilance organisationnelle.

2/ AIDE AUX PROJETS D'EVALUATION :

Evaluation des structures associatives :

optimisation, régulation, développement, valorisation de leurs spécificités.

Evaluation des conditions de travail et des relations humaines professionnelles dans une organisation. Evaluation de l'ordonnance du travail, du circuit d'information.

Conception d'outils d'évaluation. :

Accompagnement ou pilotage méthodologique pour des évaluations (par exemple dans la démarche de modernisation d'une ville). Elaboration d'outils d'évaluation par une démarche participative.

Accompagnement ou pilotage pour la mise en œuvre de la **démarche de qualité sociale**. Mise en place de dispositifs de suivis, assistance technique de l'ingénierie de formation, aide à la construction ou proposition des référentiels (d'activité, de performances, de compétences, des pratiques).

3/ AUDIT SOCIAL :

Evaluation du fonctionnement de l'organisation et des relations humaines au travail.

Audit de la gestion des ressources humaines dans l'organisation.

Bilan de fonctionnement et conseil en perfectionnement.

Analyse de la communication dans et de l'organisation..

4/ CONSEIL :

- **Conseil en développement d'organisation**, de politiques, de projets, de développement durable dans l'organisation. Recrutement de personnel. Gestion des compétences (évaluation du système de formation et suivi des compétences sur le terrain). Valorisation des ressources. Aide à l'anticipation des aléas. Aide à la mise en œuvre de l'entretien annuel d'évaluation, du personnel.
- **Conseil en formation** : montage d'un projet de formation et de son évaluation, évaluation des attentes, des acquis, des niveaux et des potentialités., suivi du projet de formation construit, évaluation des besoins de formation, aide au choix d'itinéraires de formation pertinents au projet de l'organisation

5/ ETUDES et ENQUETES :

Conduire et réaliser des enquêtes sur les besoins et les impacts des politiques publiques sur les organisations. Etudes d'employabilité d'un bassin d'emploi (soit étude des gisements d'emploi d'un B.E. ou bien études d'employabilité des personnes au chômage dans un B.E.). Etude de faisabilité, montage de dossiers de soutien de projets dans l'organisation. Etude de dispositifs expérimentaux. Evaluation d'unité opérationnelle, de l'état fonctionnel d'une unité de travail : explicitation des critères sur les produits, les procédures et les processus. Apport d'éléments et de méthodologie en vue d'une aide à la prise de décision. Perspectives pour la mise en œuvre des politiques publiques de formation.

6/ EVALUATION pour la REGULATION DES PRATIQUES :

Animation de groupes d'échanges et d'analyses de pratiques, supervision d'équipes. Capitalisation d'études de cas et articulation de ces ressources dans des groupes de travail. Coaching de managers. Coaching de DRH. Formalisation des projets.

Communication de l'existant à l'interne. Interface de communication dans les partenariats : échanges à l'interne et à l'externe de l'organisation

Ce sont les débouchés de ce master.

Cette formation universitaire, théorique, méthodologique et pratique vise à :

- Renforcer l'ensemble des connaissances nécessaires pour favoriser une meilleure approche des problématiques des organisations et de leur fonctionnement en référence aux modèles et théories des sciences humaines et sociales.

- Discerner les principaux déterminants structurels, conjoncturels et événementiels en interactions, par une culture plurielle de l'évaluation, articulant plusieurs théories et plusieurs systèmes de valeurs et d'enjeux.

- Permettre l'appropriation de démarches méthodologiques pour assurer les fonctions de l'évaluation : *élaboration, gestion, conduite, régulation de projets ; management, démarches qualité, accréditation, labellisation, bilans ; analyses de systèmes, analyses stratégiques, aide à la prise de décision et préconisations*

- Définir les stratégies les plus adaptées aux problèmes et aux questions rencontrés sur le terrain, en pertinence avec les données institutionnelles et les ressources humaines.

Programme

MODULE 20 – LES THEORIES ET LES MODELES D’EVALUATION EN EDUCATION

M 21 - EVALUATION ET ORGANISATIONS : DEVELOPPEMENT DE LA CULTURE EN EVALUATION DANS LES PARTENARIATS, LES PROJETS ET LES RESEAUX

M 22 CHAMPS D’INTERVENTION :

- DETERMINANTS INSTITUTIONNELS DU SERVICE PUBLIC OU
- LOGIQUES DE L’ENTREPRISE OU
- LES SYSTEMES D’EVALUATION EN SANTE ET DANS LE TRAVAIL SOCIAL .

M 23 METHODOLOGIES DE L’INTERVENTION EN ORGANISATION OU **METHODOLOGIES DE L’INTERVENTION DU COACH**

M 24 - METHODOLOGIE D’EVALUATION OU **METHODOLOGIES DU COACHING**

M 25 – OUTILS POUR L’EVALUATION

- ECRITURE DU RAPPORT D’EVALUATION OU
- TRAITEMENTS INFORMATIQUES EN EVALUATION OU
- GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE DES INTERVENTIONS

M 26 – DEVELOPPEMENT DU PROJET PROFESSIONNEL DE L’ETUDIANT

M 27 – AIDE A LA REDACTION DU MEMOIRE DE FIN D’ETUDE

M 28 CHANTIER DE PREPARATION DU COLLOQUE ANNUEL

M 29 PREPARATION, ANALYSE ET REGULATION DES STAGES

Le processus d’apprentissage dans ce diplôme :

- Passer de structures de préférences, de croyances et de convictions à des références organisées en système avec des valeurs.
- Passer de la formalisation d’une pratique pour la rationaliser par des normes à la conceptualisation de cette pratique pour la problématiser par des références.
- Commencer à élaborer une formalisation de la pratique, conceptualisée depuis un système de références organisé.

Une formation en lien avec **RéseauEval** : *se mettre en réseau pour le développement de la culture en évaluation dans les organisations*

Voir : <http://www.reseaeval.org>

ORGANISATION du cursus

Un dispositif de formation en alternance

La formation sur le site universitaire se déroule sur une année, de septembre à septembre.

Le cursus de formation est organisé en sessions d'une semaine par mois

Les stages en cours de formation

La formation comporte des stages pratiques préparés, suivis et exploités pendant les semaines de formation sur le site.

Le volume horaire des stages est négocié avec le responsable des stages du parcours, en fonction de la situation du stagiaire (demandeurs d'emploi, professionnel en exercice à temps plein, étudiant).

Aide à la construction du projet professionnel

Le nombre restreint d'étudiants dans un groupe de formation (entre 20 et 30) permet la mise en place d'un dispositif d'accompagnement et de soutien à l'élaboration d'un projet professionnel réaliste, construit dans le va-et-vient entre terrain et université. Le projet de professionnalisation est questionné tout au long de la formation, lors de séances de régulation.

Les partenaires intervenants

La participation de cabinets, d'intervenants et de décideurs de la Fonction publique et de la Santé ; de consultants, d'experts et de chercheurs hautement qualifiés assure à cette formation la complémentarité nécessaire des approches et des pratiques autour du projet commun d'accroissement et de diversification des compétences.

Les modules sur le coaching sont en partenariat avec des intervenants labellisés par *la Scoach*.

Le volume horaire des intervenants professionnels d'environ 60 % varie chaque année ainsi que leur choix précis en fonction des opportunités et des projets des étudiants.

Contact : Sciences de l'éducation

Michel Vial
1 avenue de Verdun
13410 Lambesc
tel : 04 42 57 17 17
fax : 04 42 57 17 07

Dossier de candidature « Master EVA » à retirer au secrétariat de l'Université de Provence

1 avenue de Verdun
13410 Lambesc
tel : 04 42 57 17 17 –
fax : 04 42 57 17 07

Le financement

Le coût de la formation peut être pris en charge par le service de formation des administrations publiques au titre du plan de formation, mais d'autres formules de financement peuvent être envisagées (demander la feuille des tarifs).

Le recrutement peut s'effectuer

- **par le diplôme de maîtrise**
- par dispense de diplôme (loi 1985)
- **et par VAE (loi 2002)** (procédure à démarrer un an avant l'entrée en formation).

Entretien de recrutement pour la faisabilité du projet de formation
fin juin (première vague) et septembre (seconde vague).